

**ДОГОВОР № _____**

Об оказании услуг

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

_____ именуем__ в дальнейшем «Заказчик», и ИП Павлов Артём Сергеевич (креативный ведущий «Артём Хака»), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании Свидетельства о регистрации серия 10 №001356508 выд. 03.11.2015 г ОГРНИП 315100100019479, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услугу (далее – Услуга) по ведению мероприятия (далее – Мероприятие) в объёме и на условиях, указанных в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью данного Договора.

1.2. Заказчик обязуется принять указанные услуги и оплатить их в сроки, указанные в Договоре.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется

- предоставить Исполнителю исчерпывающий перечень требований к проведению мероприятия.
- предоставить список гостей с указанием ФИО на бумажном носителе или в электронном виде за 10 дней до Мероприятия, исполненном только в формате Word или Excel.
- сообщить Исполнителю обо всех творческих номерах, которые будут на Мероприятии.
- предоставить Исполнителю стиль и концепцию Мероприятия.
- обеспечить Исполнителю соответствующий доступ и возможность исполнения своих обязанностей без вмешательства и каких-либо препятствий со стороны гостей и любых других лиц, так или иначе задействованных в обслуживании Мероприятия Заказчика. В противном случае Исполнитель не несёт ответственности за проведение торжества надлежащего качества.
- заказать услуги DJ (с комплектом профессионального звукового оборудования) согласовав предварительно его с Исполнителем или воспользоваться услугами проверенного подрядчика Исполнителя.

подпись Заказчика_____
подпись Исполнителя



- доступ на территорию площадки автомобиля звуко-видеорежиссера/диджея для разгрузки аппаратуры.
- парковочное место для автомобиля звуко-видеорежиссера/диджея.
- если расстояние от места разгрузки до места установки аппаратуры более 50-70 метров: тележка для транспортировки аппаратуры или услуги грузчиков, если транспортировка на тележке невозможна.
- розетка, 3 стула и стол для оборудования в зоне работы аппаратуры.
- комната для переодевания и хранения личных вещей.
- питание: горячая еда на 2 персоны (ведущий и звуко-видеорежиссер/диджей) перед началом мероприятия или в течение первых двух часов после его начала.
- напитки: вода без газа в неограниченном количестве.
- все затраты которые понесет Исполнитель для проведения Мероприятия берет на себя Заказчик.

2.2. Исполнитель обязуется

- утвердить сценарий мероприятия на основании концепции мероприятия, предоставленной Заказчиком, включая состав номеров и программ до _____ числа;
- согласовать дресс-код с Заказчиком;
- прибыть на Мероприятие не позднее, чем за полчаса до начала Мероприятия. Дата, адрес и время проведения указаны в Приложении №1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора;
- контролировать временную продолжительность каждого номера и конкурса.
- предоставить список товаров необходимых для приобретения к Мероприятию, в письменном виде или пересылкой на электронную почту Заказчика, исполненном только в формате Word или Excel.

2.3. Исполнитель не вправе заменять свои услуги услугами третьих лиц. За исключением следующих случаев:

- болезни, с предоставлением соответствующих документов.
- иных случаев, которые Заказчик примет как исключительные, документально подтвердив факт замены Исполнителя.

3. Безопасность и Конфликтные ситуации

3.1. Заказчик обязан обеспечить безопасность Исполнителя на площадке в течение всего времени присутствия Исполнителя на ней.

3.2. Заказчик несет ответственность за поведение гостей и других присутствующих на мероприятии лиц по отношению к Исполнителю. В случае неподобающего (оскорбительного) поведения данных лиц по отношению к Исполнителю, Исполнитель оставляет за собой право

_____ / _____ / _____ / _____ /
подпись Заказчика / подпись Исполнителя



приостановить или прекратить работу и покинуть мероприятие, при этом услуга считается оказанной и оплачивается в полном объеме.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае отказа Исполнителя от оказания Услуги, Исполнитель обязуется вернуть Заказчику все выплаченные ранее суммы, но не позднее 30 дней до мероприятия.

4.2. В случае отказа Заказчика от предоставления услуг, Исполнитель оставляет у себя задаток, внесенную Заказчиком в момент заключения договора.

5. Порядок расчетов

5.1. Стоимость услуг по Договору составляет _____ (_____) рублей 00 коп.

5.2. Закрепление даты за Заказчиком и начало сотрудничества происходят после внесения первой части оплаты.

5.3. Заказчик вносит задаток Исполнителю в размере 50% от общей стоимости услуг в момент заключения Договора.

5.4. Оставшаяся сумма согласно договору выплачивается Исполнителю не позднее, чем за два дня до проведения Мероприятия.

5.5. При условии заказа дополнительных услуг указанных в Приложении к данному Договору, общая стоимость услуг по Договору увеличивается на сумму равную стоимости дополнительных услуг.

6. Сроки действия Договора. Порядок изменения и расторжения Договора.

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами предусмотренных Договором обязательств.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору могут быть внесены только по обоюдному письменному согласию уполномоченных представителей Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по обоюдному желанию Сторон. При расторжении Договора в одностороннем порядке Заказчиком все ранее выплаченные суммы не возвращаются.

7. Форс-мажор

7.1. Обе стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если подобное неисполнение явилось следствием

_____ / _____ / _____ / _____ /
подпись Заказчика / подпись Исполнителя



обстоятельств непреодолимой силы или событий чрезвычайного характера, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (а именно: стихийные бедствия, пожары, отказы энергоснабжения, решения органов государственной власти и управления, военные действия, забастовки), и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

7.2. При наступлении указанных обстоятельств, Сторона должна без промедления известить другую Сторону о наступлении, предполагаемой продолжительности и прекращении вышеуказанных обстоятельств, но не позднее 10-дневного срока с их наступления или прекращения.

7.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении вышеуказанных обстоятельств лишает Сторону права ссылаться на эти обстоятельства в качестве основания, освобождающего ее от ответственности за неисполнение обязательств.

7.4. Упомянутые обстоятельства могут считаться объективной причиной только в том случае, если не будет доказано, что Стороны своим действием или бездействием могли предотвратить наступление таковых обстоятельств.

8. Споры

8.1. Претензии Заказчика по качеству и количеству услуг принимаются Исполнителем в письменном виде не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента оказания услуги. Исполнитель обязуется рассмотреть претензию и ответить в письменном виде Заказчику не позднее 7 (семи) календарных дней с момента получения претензии.

8.2. В случае возникновения разногласий между Сторонами в связи с Договором или по поводу его действительности или толкования, Стороны должны попытаться разрешить такое разногласие путём переговоров.

8.3. Стороны условились, что в случае любого основания расторжения Договора они обязаны пройти претензионный порядок урегулирования спора в течение 10 рабочих дней со дня возникновения или обнаружения нарушения, ставшего причиной для возникновения спора.

8.4. Если стороны не пришли к соглашению путём переговоров, то все возникшие споры передаются на рассмотрение судебных органов и разрешаются в соответствии с нормами действующего в Российской Федерации законодательства.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор составляет и выражает все договорённые условия и понимание между участвующими Сторонами в отношении всех упомянутых здесь вопросов и положений.

_____ / _____ / _____ / _____ /
подпись Заказчика / подпись Исполнителя



9.2. Все неурегулированные настоящим Договором положения разрешаются на основе действующего законодательства Российской Федерации и закрепляются дополнительным соглашением.

9.3. Настоящий Договор составлен на 5 (пяти) листах в двух экземплярах, включая Приложения, на русском языке, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

9.4. Вся информация, использованная при проведении мероприятия, носит характер конфиденциальной и является коммерческой тайной.

9.5. Обязанность доказать, что положения настоящего Договора были нарушены, возлагается на Сторону, заявляющую о таком нарушении. Ущерб, причиненный при оказании услуг, возмещается лицом, его причинившим.

9.6. После заключения настоящего Договора все предшествующие ему переговоры и переписка теряют силу.

9.7. Изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

10. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

Исполнитель:

ИП Павлов Артём Сергеевич (Креативный ведущий «Артём Хака»)
ИНН: 100120370800
ОГРН: 315100100019479
Адрес: 185030, РК, г. Петрозаводск, ул. Лизы-Чайкиной, д 14-1
Р/с: 40802810025000000875
Банк: КАРЕЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8628 ПАО СБЕРБАНК

_____ / _____ /
подпись Заказчика

_____ / _____ /
подпись Исполнителя

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

К договору № _____

От ____ . ____ . ____ г.

Дата оказания Услуги: _____ 20 ____ г.

Адрес: _____

Время начала Мероприятия: ____ ч ____ мин.

Продолжительность Мероприятия: ____ ч ____ мин.

Форма одежды ведущего(стиль): _____

Дополнительные услуги:

Работа проф. ди-джея (____ ч ____ мин): _____ рублей 00 коп.

Аренда проф. звукового оборудования (____ ч ____ мин): _____ рублей 00 коп.

Аренда проф. светового оборудования (____ ч ____ мин): _____ рублей 00 коп.

Работа проф. фотографа (____ ч ____ мин): _____ рублей 00 коп.

Работа проф. видеооператора (____ ч ____ мин): _____ рублей 00 коп.

Работа дизайнера: _____ рублей 00 коп.

Отдельно оплачиваются: стоимость материалов при печати и производстве, список товаров необходимых для приобретения к Мероприятию, дополнительные расходы связанные с приглашенными артистами, декором и коллаборациями.

_____ / _____ / _____ / _____ /

подпись Заказчика

подпись Исполнителя